***Spelregels Project Rwanda 2020 (K.N.P.S.V. en Farmacie Mondiaal)***

* Dit project is tot stand gekomen in samenwerking tussen de Koninklijke Nederlandse Pharmaceutische Studenten Vereniging (K.N.P.S.V.) en Farmacie Mondiaal (FM).
* Hierbij treedt FM voornamelijk op als sponsororganisatie.
* De deelnemer gaat de apotheker-onderzoeker in Rwanda ondersteunen in zijn werk gedurende de periode van minstens 5 weken.
* Indien de student studiepunten wilt verkrijgen voor dit onderzoek, dan dient de student dit zelf te regelen bij zijn/haar eigen opleiding.
* Voor deze stage wordt één werkweek (vijf dagen) extra ingeruimd in verband met transport en het verzorgen van een les (inhoud naar eigen keuze) op de faculteit farmacie van de University of Rwanda. Dit komt bovenop het gestelde minimum van de 5 weken.
* De geselecteerde deelnemer gaat uitdrukkelijk op eigen risico en voor eigen rekening dit project in. Hiertoe wordt ook de Deelnemers-overeenkomst ondertekend.
* De deelnemer is lid van de K.N.P.S.V.
* De deelnemer zit in de masterfase van de Farmacie opleiding en is 21 jaar of ouder.
* De deelnemer staat in principe nog ingeschreven als Farmaciestudent ten tijde van het geplande bezoek aan Rwanda.
* Deelnemer dient aantoonbare affiniteit met onderzoek te hebben.
* Deelnemer mag ook reeds afgestudeerd zijn. De afstudeerdatum mag niet langer geleden zijn dan 1 jaar geleden op het moment dat de aanmeldprocedure begint.
* Deelnemer dient zich te houden aan het document “*Requirements and Instructions*” dat is opgesteld door de apotheker-onderzoeker in Rwanda. Zie bijlage 1.
* Selectieprocedure:
	+ Deelnemer richt zich in de daartoe bestemde periode met een schriftelijk verzoek aan het K.N.P.S.V.-bestuur om in aanmerking te komen voor het project.
		- Dit verzoek bestaat uit: een C.V., motivatiebrief met daarin een beeld van de zelfstandigheid/ervaring met reizen en affiniteit met ontwikkelingssamenwerking.
	+ Door het K.N.P.S.V.-bestuur wordt een preselectie gedaan. Er wordt gestreefd naar een evenwichtige verdeling tussen Groningen/Utrecht/Leiden en de sexe verdeling.
	+ De definitieve selectie wordt in samenspraak gedaan met een verantwoordelijke vanuit FM en bestaat uit maximaal 3 personen voor de eerste ronde van het project.
	+ Overige geschikt geachte kandidaten komen in een reserve-pool. Hieruit kan geput worden bij afvallers dan wel voor een eventuele tweede ronde.
	+ De selectie kent drie mogelijke uitkomsten:
1. Geschikt en geselecteerd
2. Geschikt en geselecteerd voor reserve-pool
3. Ongeschikt.

Over de selectie-uitkomsten wordt niet inhoudelijk gecorrespondeerd.

* Een geselecteerde deelnemer bepaalt in overleg met de FM-contactpersoon ter plaatse, de bezoektijden al naar gelang de wederzijdse wensen en mogelijkheden.
* De FM-contactpersoon ter plaatse is geen 24/7 persoonlijke gids.
* Deelnemer realiseert zich dat het een bezoek aan een ontwikkelingsland betreft en dat wellicht niet alles volgens de planning kan verlopen. FM/K.N.P.S.V. kunnen hier geen verantwoordelijkheid voor nemen.

FM is bereid om een geselecteerde deelnemer als volgt te sponsoren:

* Bijdrage in de reiskosten van 1000,- euro.
* Bijdrage in eventuele noodzakelijke vaccinatie-/medicatiekosten tot max 250,- euro.
* Declaraties worden door de deelnemers rechtstreeks bij FM ingediend (onder overlegging originele facturen) en rechtstreeks aan de deelnemer uitbetaald.

Hiervoor dient de deelnemer de volgende prestaties te leveren:

1. Een compleet onderzoeksverslag van het desbetreffende onderzoek dat is goedgekeurd door de betrokken partijen. Dit verslag wordt op persoonlijke titel geplaatst op de website van FM. Het verslag *kan* op de website, social-mediakanalen en/of in de Folia Pharmaceutica van de K.N.P.S.V. geplaatst worden.
2. Het ter plaatse verzorgen van een les (naar eigen inzicht, eventueel het uitgevoerde onderzoek) ‘Klinische Farmacie’ t.b.v. de Rwandese Farmacie- en Geneeskundestudenten op de faculteit van Huye.

Het ernstig in gebreke blijven kan tot terugvordering van het sponsorbedrag leiden. Zulks ter beoordeling van K.N.P.S.V./FM.

Bijlage 1: *Requirements and instructions* van Rwandese apotheker-onderzoeker

**Research project title: Biomonitoring based on Therapeutic Drug Monitoring and related anticancer medicines dosage in Breast and Cervical Cancer in Rwanda Hospitals.**

**Required qualities of participants:**

1. Possess sufficient research skills. Having experience with conducting research is an added value.
2. Capable of excellent communication skills, both oral and written (Dutch, English, willing to know basic communication in Kinyarwanda).
3. Highly motivated towards conducting a research in Rwanda and contributing to improve the Rwandan healthcare.
4. Possess positive attitude and willing to grow in research related works.

**Instructions BEFORE travelling to Rwanda**

1. The participant will create research questions meeting SMART-criteria. These research questions need to be approved by their Dutch supervisor and Rwandan supervisor. The student will be provided with literature by the Rwandan supervisor.
2. The participant is responsible to complete all the required documents meeting the faculty’s requirements for an elective internship.
3. The participant is responsible for their own transport to and from Rwanda, and (travel) insurance.
4. The participant will read all provided literature thoroughly.
5. The participant will have an introductory Skype meeting with the supervisor.

**Instructions DURING the stay in Rwanda**

1. Research tasks
	1. The participant will conduct research on a daily base (5 days per week) and assist the researcher where needed.
	2. The participant is not limited to only the mentioned research project. This will be discussed with the supervisor.
	3. The participant will write a research report according to the “research format”.
	4. The participant will keep a daily log journal.
	5. The participant will give an oral presentation to the students at the department of pharmacy at Huye.
	6. Hand in the final report before departing Rwanda. [Prefered]
2. Attitude and behaviour
	1. The student is a visiting guest at the host institution and should follow the host institution’s house rules respectively with close guidance by the local supervisor
	2. The student will be asked to set up a professional attitude towards their colleagues and senior.
	3. Elaborated research documents and related reports should not be published and shared with other parties unless permission is given by the supervisor.
3. Accommodation and Security:
	1. Pharmacist Adeline will advise the participants on accommodation near the host institution.
	2. The participant should be able to pay for their daily meals (breakfast, lunch and dinner).
	3. Students will pay the accommodation costs by themselves.
4. Visa, insurance and transport:
	1. The participant should present to Pharmacist Adeline the copy of medical insurance.
	2. Pharmacist Adeline will advise the participant on domestic transport.
	3. Touristic travel, Pharmacist Adeline will always support to link up them with related efficient and affordable services to students.
	4. Before planning private activities, the participant should seek advice from the Pharmacist Adeline.

**Instructions AFTER the visit**

1. Organize a follow up with the next project participant. Participant should transmit the results and potential new questions towards the next project participant, regarding the conducted research.
2. Write a summarized (research) report and share it with Farmacie Mondiaal and K.N.P.S.V.